

HOTĂRÂRE

pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1

Văzând referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 nr. 1/1455/26.11.2020 și raportul de specialitate nr. 1/1456/26.11.2020 al Direcției Management Resurse Umane;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 2 lit. j), art. 7 alin. (1), alin. (4) și art. 8 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 28657/2020, adresa Primarului Sectorului 1 nr. 1/1259/05.10.2020 și documentele anexate acestora precum și adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 32486/2020;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139 alin. (1) și alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. f) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se revocă Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, precum și actele subsecvente acesteia.

Art.2.- (1) Primarul Sectorului 1, Direcția Management Economic și Direcția Management Resurse Umane vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei structurilor organizatorice menționate la alin. (1) precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ

conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 cu modificările și completările ulterioare

SECRETAR GENERAL
DANIELA NICOLETIA CEFALAN

Nume Prenume	Funcția	Semnătură	Întocmit/ avizat	Data
Raportaru Georgeta	Șef Serviciu Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	27.11.2020
Ionescu Petrică Marius	Director Executiv al Direcției Management Resurse Umane		Avizat	26.11.2020
Iulian Ghimescu	Șef Serviciu Resurse Umane și Organizare		Întocmit	26.11.2020



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

Nr. 1455/26.11.2020

REFERAT DE APROBARE

pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1

1.1 Descrierea situației actuale:

La data de 16.07.2020 Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a aprobat Hotărârea nr. 194 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

În data de 05.08.2020, Primarul Sectorului 1, prin adresa nr. i/1068, a comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, prin scrisoare recomandată, confirmată de primire la data de 10.08.2020.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, emisă în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, transmisă aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 pe adresa de e-mail registratura@primarias1.ro în data de 29.09.2020 în esență a reținut cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 și aici ne referim la primul și ultimul paragraf: "(...), în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice (...), având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice (...) nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acesteia, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat".

Instituția noastră, prin adresa nr. i/1259/05.10.2020, a comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, faptul că, art. 1 alin. (6) teza 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, presupune că actul administrativ unilateral emis de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv Hotărârea nr. 194/16.07.2020, să fie NELEGAL, adică "care nu se face în temeiul unei legi, care nu este prevăzută de lege.", și a demonstrat cu argumente faptul că, legalitatea actului administrativ reiese chiar din prevederile legale menționate de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, cuprinse între primul și ultimul paragraf.

De asemenea, instituția noastră a considerat faptul că, interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, este cu atât mai neîntemeiată cu cât obiectivul principal de activitate al acestuia se subscrie în mod evident prevederilor art. 370 alin. (2) lit. b) teza 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, respectiv "elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, (...), iar aici evident ne referim la politicile publice locale și strategii locale".

Cu toate acestea, Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 32486/2020 își menține punctul de vedere formulat prin adresa nr. 28657/2020, fără însă a răspunde argumentelor întemeiate ale instituției noastre.

1.2 Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, emisă în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, transmisă aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 pe adresa de e-mail registratura@primarias1.ro în data de 29.09.2020 în esență a reținut cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 și aici ne referim la primul și ultimul paragraf: "(...), în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice (...), având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice (...) nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acesteia, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat".

Din interpretarea celor reținute de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici mai sus menționate și din definiția cuvântului "oportunit" din dicționarul explicativ al limbii române reiese faptul că, ar fi "adekvat situației, împrejurărilor; indicat, nimerit, favorabil" ca Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 să fie revocată.

Art. 1 alin. (6) teza 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, presupune că actul administrativ unilateral emis de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv Hotărârea nr. 194/16.07.2020, să fie NELEGAL, adică "care nu se face în temeiul unei legi, care nu este prevăzută de lege.", însă din prevederile legale menționate chiar de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici în adresa nr. 28657/2020, cuprinse între primul și ultimul paragraf, reiese legalitatea actului administrativ menționat, după cum argumentat prin adresa instituției noastre nr. i/1259/05.10.2020:

Art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, prevede că: "Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local."

La alin. (2) al art. 370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, la care se raportează art. 407 din același act normativ (Stabilirea de funcții publice), sunt prevăzute activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică care devin aplicabile în cazul funcțiilor publice stabilite în cadrul Centrului Educațional Sector



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

1, întrucât aceasta este o instituție publică a administrației publice locale în înțelesul prevederilor art. 369 lit. b) din același act normativ, iar în fișele de post ale funcționarilor publici vor fi prevăzute atribuțiile din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Educațional Sector 1, Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, din care redăm succint, și în mod special ne vom referi la **Directorul executiv evidențiat și de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.**

Astfel, **Directorul executiv** potrivit prevederilor art. 19 lit. a), lit. h), lit. e), lit. f), lit. g), lit. j), lit. p), lit. s), lit. ș) și lit. t) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 va avea prevăzute în fișa postului atribuții privind:

- **avizarea strategiilor** de identificare și de selecționare a tinerilor capabili de performanță (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea planurilor manageriale** anuale pe care le propune spre aprobare colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **avizarea programelor** de activitate lunară propuse de personalul didactic (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea și aplicarea strategiilor** de evaluare a activității desfășurate în centrul educațional (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **controlul calității procesului** de pregătire din centru (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea** organigramei, statului de funcții, numărului de personal, regulamentului de organizare și funcționare și regulamentului intern supunerii spre aprobarea colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală din O.U.G. nr. 57/2019);
- **demersuri pentru atragerea de resurse extrabugetare**, cu respectarea prevederilor legale (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **aprobarea, lunară, a decontării cheltuielilor aferente deplasărilor**, în baza solicitărilor depuse (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **aprobarea angajării, numirii, modificării, suspendării, sancționării și încetării contractului individual de muncă/ raportului de serviciu al personalului** (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Consiliul Local al Sectorului 1, Primarul Sectorului 1 și Colegiul director**, iar Consiliul Local la art. 6 alin. (3) din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 a stabilit că **Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 va îndeplini, potrivit legii finanțelor publice locale, funcția de ordonator terțiar de credite** (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019).

De asemenea, la art. 20 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 sunt prevăzute și alte atribuții care vor fi prevăzute în fișa postului a **Directorului executiv** care implică exercitarea prerogativelor de putere publică a căror analiză considerăm că nu este necesar să o mai realizăm.

Serviciul Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă **este format din funcționari publici** care se află în directă subordonare a Șefului Serviciului, **funcționar public**. Atribuțiile Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă sunt prevăzute la art. 33 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, **respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.**

Așadar, nu există fundament legal care să poată susține interpretarea potrivit căreia, atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Resurse Umane și Organizare și Serviciului Juridic și Contencios Administrativ de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 **implică** exercitarea prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 **nu implică** exercitarea prerogativelor de putere publică, **întrucât în ambele situații compartimentele functionale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a resurselor umane și de reprezentare în justiție prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.**

Serviciul Achiziții Publice și Economie **este format din funcționari publici** care se află în directă subordonare a Șefului Serviciului, **funcționar public**. Atribuțiile Serviciului Achiziții Publice și Economie sunt prevăzute la art. 34 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, **respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.**

Și în această situație, nu se poate susține faptul că, doar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Direcției Management Economic de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 **implică** exercitarea prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Economie de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 **nu implică** exercitarea prerogativelor de putere publică, **fiindcă compartimentele functionale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a fondurilor publice prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.**

Un alt argument în susținerea celor mai sus menționate reiese chiar din prevederile art. 610 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 care a instituit obligația ca **autoritățile și instituțiile publice în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a să stabilească funcția publică/funcțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei/unei funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%.**

Compartimentul Audit Intern **este format din funcționari publici** care se află în directă subordonare a **Directorului Executiv, funcționar public**. Atribuțiile Compartimentului Audit Intern sunt prevăzute la art. 36 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, **respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.**

Se poate face aceeași comparație și în acest caz, între atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Biroului Audit Intern de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Compartimentului Audit Intern de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 însă cu siguranță nu este nici o deosebire întrucât și



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

într-un caz și în celălalt implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv îndeplinesc activitățile cu caracter general de audit public prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.

Ținând seama de faptul că, rolul personalului contractual care ocupă funcțiile de conducere și de execuție este acela de realizare a activităților direct rezultate din exercitarea atribuțiilor autorităților și instituțiilor publice și care nu implică exercitarea de prerogative de putere publică, după cum prevede art. 541 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, deci au rolul de a sprijini activitatea funcționarilor publici, și, în niciun caz, de a conduce, coordona, îndruma și emite decizii obligatorii pentru funcționarii publici.

În contextul în care atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă și Serviciul Achiziții Publice și Economic implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar aceștia se află în directă subordonare a Directorului Executiv Adjunct al Centrului Educațional Sector 1, funcționar public, care la rândul lui se află în subordinea directă a Directorului Executiv al Centrului Educațional Sector 1, Director Executiv care are în subordine directă și Compartimentul Audit Intern format tot din funcționari publici, întrucât atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar între cele două categorii de personal- funcționari publici și personal contractual- sunt deschise esențiale de regim juridic aplicabil, de statut juridic (drepturi și obligații), considerăm că este imposibil de reglementat o subordonare a funcționarilor publici față de personalul contractual, în sensul în care DIRECTORUL EXECUTIV al Centrului Educațional Sector 1 să fie personal contractual și nu funcționar public.

Fluente sunt și prevederile art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activitățile prevăzute la alin. (1) - (3), cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”

În condițiile în care excepțiile se referă la magistrați, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor, personalul militar și membrii Corpului diplomatic și consular al României precum și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe, se poate lesne constata că Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 nu face parte din categoriile amintite.

În același registru sunt și prevederile art. 382 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora NU li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici, iar Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 prin prisma atribuțiilor care le exercită și a funcționarilor publici din subordine nu se numără printre acestea, fiindcă cu siguranță nu desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere- reparații și de deservire, pază și este evident că exercită prerogative de putere publică.

Prin interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subordonează celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice. de fapt se afirmă că, STABILIREA CA FUNCȚII PUBLICE a posturilor din cadrul Centrului Educațional Sector 1 care vor avea în fișele posturilor atribuții din cele prevăzute la art. 370 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, care IMPLICĂ EXERCITAREA PREROGATIVELOR DE PUTERE PUBLICĂ, este NELEGALĂ, întrucât scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele centrului nu se subordonează aceluiași articol.

Cel puțin bizară a părul interpretarea, în contextul argumentației noastre de mai sus dar și al prevederilor aplicabile, și aici le vom relua, după cum urmează:

- art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activitățile prevăzute la alin. (1) - (3) cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”

- art. 382 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, conform cărora „Prevederile prezentului titlu nu se aplică următoarelor categorii de personal bugetar: a) personalul contractual salariat din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere- reparații și de deservire, pază, precum și alte categorii de personal care nu exercită prerogative de putere publică; b) personalul salariat încadrat la cabinetul demnitarului; c) magistrați, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor; d) cadrele didactice și alte categorii de personal din unitățile și instituțiile de învățământ; e) persoanele numite sau alese în funcții de demnitate publică; f) personalul din unitățile sanitare; g) personalul regiilor autonome, companiilor și societăților naționale, precum și al societăților din sectorul public; h) personalul militar; i) membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe.”

- art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.”

Din care reiese fără urmă de îndoială faptul că, legiuitorul are în vedere “POSTURILE, CATEGORIILE DE PERSONAL, FUNCȚIILE PUBLICE” indiferent de atribuțiile sau instituțiilor publice din care fac parte și nu condiționează stabilirea posturilor în regim de funcție publică în funcție de scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele autorităților sau instituțiilor publice din care fac parte ci de activitățile pe care le desfășoară potrivit fișei postului și care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică.

De altfel, această interpretare reiese și din adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 6243 conexasă cu nr. 3084/2020 transmisă ca urmare a analizei Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/28.11.2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, din care reedem:

“(…) - aveți obligația de a stabili posturile de personal contractual care desfășoară activități ce presupun exercitarea prerogativelor de putere publică în regim de funcție publică; în acest sens, veți analiza dacă atribuțiile din fișele posturilor contractuale, sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la dispozițiile art. 382 din același act normativ, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici.”



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

Așadar, Agenția Națională a Funcționarilor Publici în cursul aceluiași an interpretează diferit aceleași prevederi legale privind stabilirea funcțiilor publice în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

În condițiile în care, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 potrivit prevederilor art. 1 din Anexa nr. 1-Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, iar Centrul Educațional Sector 1, **DUPĂ CUM A CONSTATAT ȘI AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**, conform prevederilor art. 13 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, elaborează și aplică strategii și politici pentru identificarea, selecția, pregătirea, susținerea, motivarea elevilor și preșcolarilor, precum și pentru identificarea, selecția și motivarea personalului pentru desfășurarea activităților în cadrul CESI, considerăm că, abordarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind funcția publică trebuie să fie unitară, în condițiile în care ambele instituții publice aplică politici indiferent de domeniu, iar Centrul Educațional chiar le elaborează.

În concluzie, interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subordonează celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, este cu atât mai neîntemeiată cu cât obiectivul principal de activitate al acestuia se subordonează în mod evident prevederilor art. 370 alin. (2) lit. b) teza I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, respectiv "elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, (...), iar aici evident ne referim la politici publice locale și strategii locale".

În susținerea celor de mai sus instituția noastră a transmis spre știință și analiză Agenției Naționale a Funcționarilor Publici adresa Prefectului Municipiului București nr. S.M./19.685/P/10.09.2020, înregistrată sub nr. 40048/10.09.2020, emisă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin ca reprezentant al Guvernului în teritoriul înscris în cuverul cu verificarea legalității actelor administrative adoptate/ emise de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu prevederile art. 200, art. 249 alin. (4), art. 252 alin. (1) lit. e) și art. 255 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, prin care a solicitat Consiliului Local al Sectorului 1, ca la proxima ședință să procedeze la revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 251/27.08.2020 privind modificarea Hotărârii nr. 358/2019 a Consiliului Local Sector 1 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

De asemenea, în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit căruia, Agenția Națională a Funcționarilor Publici realizează evidența și managementul funcției publice și ale funcționarilor publici, instituția noastră a solicitat accesul Centrului Educațional Sector 1 la portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici prin intermediul conexiunii <https://www.anfp.gov.ro/>.

1.3 Principiile de bază și finalitatea:

Principiile generale aplicabile administrației publice locale sunt cele prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 precum și următoarele:

- a) Principiul legalității.
- b) Principiul egalității.
- c) Principiul transparenței.
- d) Principiul proporționalității.
- e) Principiul satisfacerii interesului public.
- f) Principiul imparțialității.
- g) Principiul continuității.
- h) Principiul adaptabilității.

Finalitatea proiectului de hotărâre constă în revocarea actului administrativ emis de către Consiliul Local al Sectorului 1.

1.4 Efectele/ consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, se datorează faptului că, Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 32486/2020 își menține punctul de vedere formulat prin adresa nr. 28657/2020 și nu a acordat accesul Centrului Educațional Sector 1 la portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici prin intermediul conexiunii <https://www.anfp.gov.ro/>, cu toate că nu a răspuns argumentelor întemeiate ale instituției noastre.

1.5 Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Analiza cadrului legal.

- Redactarea Proiectului de Hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

1.6 Schimbările preconizate prin propunere:

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1 nu va produce efecte juridice.

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului-după caz:

Nu este cazul.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

PRIMAR

1.8 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt:

Nu este cazul.

1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

Nu este cazul.

1.10 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz:

Nu este cazul.

1.11 Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre, după caz:

Nu devin aplicabile prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, proiectul de hotărâre fiind un act administrativ cu caracter individual, întrucât pe de o parte este emis exclusiv pentru punerea în aplicare, pentru aplicarea în concret a legii/dispozițiilor legale și nu în scopul organizării executării legii/dispozițiilor legale, iar pe de altă parte, urmărește realizarea unor raporturi juridice într-o situație strict determinată și produce efecte față de un număr determinat sau determinabil de persoane și nu față de un număr nedefinit de persoane sau de situații.

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Resursele materiale și umane sunt cele aferente Direcției Management Resurse Umane.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adaptării:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 2 lit. j), art. 7 alin. (1), alin. (4) și art. 8 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

PRIMAR,

CLOTILDE- MARIE- BRIGITTE IERMAN



Nume Prenume	Funcția	Semnătură	Intocmit/ avizat	Data
Ionescu Petrică Marius	Director Executiv al Direcției Management Resurse Umane		Avizat	26.11.2020
Ghinescu Iulian	Șef Serviciu Resurse Umane și Organizare		Intocmit	26.11.2020



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

Nr. i. / 1456/26.11.2020

RAPORT DE SPECIALITATE

la Proiectul de Hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1

1. Descrierea situației actuale:

La data de 16.07.2020 Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a aprobat Hotărârea nr. 194 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

În data de 05.08.2020, Primarul Sectorului 1, prin adresa nr. i/1068, a comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, prin scrisoare recomandată, confirmată de primire la data de 10.08.2020.

Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, emisă în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, transmisă aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 pe adresa de e-mail registratura@primarias1.ro în data de 29.09.2020 în esență a reținut cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 și aici ne referim la primul și ultimul paragraf, "(...), în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice (...), având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice (...) nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acestora, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat".

Instituția noastră, prin adresa nr. i/1259/05.10.2020, a comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, faptul că, art. 1 alin. (6) teza I din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, presupune că actul administrativ unilateral emis de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv Hotărârea nr. 194/16.07.2020, să fie NELEGAL, adică "care nu se face în temeiul unei legi, care nu este prevăzută de lege.", și a demonstrat cu argumente faptul că, legalitatea actului administrativ reiese chiar din prevederile legale menționate de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, cuprinse între primul și ultimul paragraf.

De asemenea, instituția noastră a considerat faptul că, interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, este cu atât mai neîntemeiată cu cât obiectivul principal de activitate al acestuia se subscrie în mod evident prevederilor art. 370 alin. (2) lit. b) teza I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, respectiv "elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, (...), iar aici evident ne referim la politici publice locale și strategii locale".

Cu toate acestea, Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 32486/2020 își menține punctul de vedere formulat prin adresa nr. 28657/2020, fără însă a răspunde argumentelor întemeiate ale instituției noastre.

2. Documentarea juridică ce are ca obiect cercetarea temeiului legal al proiectului de hotărâre, stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea prin corecta încadrare în drept a stării de fapt, respectarea competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect cu prevederile legale și principiile de drept:

Se va realiza de către Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin.

3. Examinarea oportunității și eficienței propunerii, prin compararea obiectivelor proiectului cu rezultatele existente în domeniul supus reglementării, în baza unor informații reale, exacte și complete:

Prezentul proiect de hotărâre constă în revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1 întrucât din punctul de vedere al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ privind prerogativele de putere publică.

4. Propunerile funcționarilor publici/ specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele, cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse:

Nu este cazul.

5. Schimbările preconizate- legat de domeniul de activitate:

Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, emisă în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, transmisă aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 pe adresa de e-mail registratura@primariasector1.ro în data de 29.09.2020 în esență a reținut cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 și aici ne referim la primul și ultimul paragraf, "(...), în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice (...), având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice (...) nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acesteia, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat".

Din interpretarea celor reținute de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici mai sus menționate și din definiția cuvântului "oportun" din dicționarul explicativ al limbii române reiese faptul că, ar fi "adecvat situației, împrejurărilor; indicat, nimerit, favorabil" ca Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 să fie revocată.

Art. 1 alin. (6) teza I din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, presupune că **actul administrativ unilateral** emis de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv Hotărârea nr. 194/16.07.2020, să fie **NELEGAL**, adică "care nu se face în temeiul unei legi, care nu este prevăzută de lege.", însă din prevederile legale menționate chiar de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici în adresa nr. 28657/2020, cuprinse între primul și ultimul paragraf, reiese legalitatea actului administrativ menționat, după am argumentat prin adresa instituției noastre nr. I/1259/05.10.2020:

Art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, prevede că, "**Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.**"

La alin. (2) al art. 370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, la care se raportează art. 407 din același act normativ (**Stabilirea de funcții publice**), sunt prevăzute activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică care devin aplicabile în cazul funcțiilor publice stabilite în cadrul Centrului Educațional Sector 1, întrucât aceasta este o instituție publică a administrației publice locale în înțelesul prevederilor art. 369 lit. b) din același act normativ, iar în fișele de post ale funcționarilor publici vor fi prevăzute atribuțiile din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Educațional Sector 1, Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, din care redăm succint, și în mod special ne vom referi la Directorul executiv evidențiat și de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici.

Astfel, Directorul executiv potrivit prevederilor art. 19 lit. a), lit. b), lit. e), lit. f), lit. g), lit. j), lit. p), lit. s), lit. ș) și lit. ț) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 va avea prevăzute în fișa postului atribuții privind:

- **avizarea strategiilor** de identificare și de selecționare a tinerilor capabili de performanță (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea planurilor manageriale** anuale pe care le propune spre aprobare colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **avizarea programelor** de activitate lunară propuse de personalul didactic (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea și aplicarea strategiilor** de evaluare a activității desfășurate în centrul educațional (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **controlul** calității procesului de pregătire din centru (devin incidente prevederile art. 370 din O.U.G. nr. 57/2019);



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

- elaborarea organigramei, statul de funcții, numărului de personal, regulamentului de organizare și funcționare și regulamentului intern supunerea spre aprobarea colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală din O.U.G. nr. 57/2019);
- demersuri pentru atragera de resurse extrabugetare, cu respectarea prevederilor legale (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- aprobarea, lunară, a decontării cheltuielilor aferente deplasărilor, în baza solicitărilor depuse (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- aprobarea angajării, numirii, modificării, suspendării, sancționării și încetării contractului individual de muncă/ raportului de serviciu al personalului (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);
- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Consiliul Local al Sectorului 1, Primarul Sectorului 1 și Colegiul director, iar Consiliul Local la art. 6 alin. (3) din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 a stabilit că Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 va îndeplini, potrivit legii finanțelor publice locale, funcția de ordonator terțiar de credite (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019).

De asemenea, la art. 20 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 sunt prevăzute și alte atribuții care vor fi prevăzute în fișa postului a Directorului executiv care implică exercitarea prerogativelor de putere publică a căror analiză considerăm că nu este necesar să o mai realizăm.

Serviciul Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă este format din funcționari publici care se află în directă subordonare a Șefului Serviciului, funcționar public. Atribuțiile Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă sunt prevăzute la art. 33 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.

Așadar, nu există fundament legal care să poată susține interpretarea potrivit căreia, atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Resurse Umane și Organizare și Serviciului Juridic și Contencios Administrativ de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică, întrucât în ambele situații compartimentele funcționale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a resurselor umane și de reprezentare în justiție prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.

Serviciul Achiziții Publice și Economic este format din funcționari publici care se află în directă subordonare a Șefului Serviciului, funcționar public. Atribuțiile Serviciului Achiziții Publice și Economic sunt prevăzute la art. 34 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.

Și în această situație, nu se poate susține faptul că, doar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Direcției Management Economic de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Economic de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică, fiindcă compartimentele funcționale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a fondurilor publice prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.

Un alt argument în susținerea celor mai sus menționate reiese chiar din prevederile art. 610 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 care a instituit obligația ca autoritățile și instituțiile publice în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a să stabilească funcția publică/funcțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea uneia/unei funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activităților de achiziții publice mai mult de 50%.

Compartimentul Audit Intern este format din funcționari publici care se află în directă subordonare a Directorului Executiv, funcționar public. Atribuțiile Compartimentul Audit Intern sunt prevăzute la art. 36 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

Se poate face aceeași comparație și în acest caz, între atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Biroului Audit Intern de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Compartimentului Audit Intern de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 însă cu siguranță nu este nici o deosebire întrucât și într-un caz și în celălalt implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv îndeplinirea activităților cu caracter general de audit public prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019.

Ținând seama de faptul că, rolul personalului contractual care ocupă funcțiile de conducere și de execuție este acela de realizare a activităților direct rezultate din exercitarea atribuțiilor autorităților și instituțiilor publice și care nu implică exercitarea de prerogative de putere publică, după cum prevede art. 541 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, deci au rolul de a sprijini activitatea funcționarilor publici, și, în niciun caz, de a conduce, coordona, îndruma și emite decizii obligatorii pentru funcționarii publici.

În contextul în care atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă și Serviciul Achiziții Publice și Economic implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar aceștia se află în directă subordonare a Directorului Executiv Adjunct al Centrului Educațional Sector 1, funcționar public, care la rândul lui se află în subordinea directă a Directorului Executiv al Centrului Educațional Sector 1, Director Executiv care are în subordine directă și Compartimentul Audit Intern format tot din funcționari publici, întrucât atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar între cele două categorii de personal- funcționari publici și personal contractual- sunt deosebiri esențiale de regim juridic aplicabil, de statut juridic (drepturi și obligații), considerăm că este imposibil de reglementat o subordonare a funcționarilor publici față de personalul contractual, în sensul în care DIRECTORUL EXECUTIV al Centrului Educațional Sector 1 să fie personal contractual și nu funcționar public.

Elocvente sunt și prevederile art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activități prevăzute la alin. (1) - (3), cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”

În condițiile în care excepțiile se referă la magistrați, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor, personalul militar și membrii Corpului diplomatic și consular al României precum și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe, se poate lesne constata că Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 nu face parte din categoriile amintite.

În același registru sunt și prevederile art. 382 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora NU li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici, iar Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 prin prisma atribuțiilor care le exercită și a funcționarilor publici din subordine nu se numără printre acestea, fiindcă cu siguranță nu desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere- reparații și de deservire, pază și este evident că exercită prerogative de putere publică.

Prin interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, de fapt se afirmă că, **STABILIREA CA FUNCȚII PUBLICE a posturilor din cadrul Centrului Educațional Sector 1 care vor avea în fișele posturilor atribuții din cele prevăzute la art. 370 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, care IMPLICĂ EXERCITAREA PREROGATIVELOR DE PUTERE PUBLICĂ, este NELEGALĂ, întrucât scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele centrului nu se subscriu aceluiași articol.**

Cel puțin bizară a părut interpretarea, în contextul argumentației noastre de mai sus dar și al prevederilor aplicabile, și aici le vom relua, după cum urmează:

- art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activități prevăzute la alin. (1) - (3), cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”

- art. 382 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, conform căreia „Prevederile prezentului titlu nu se aplică următoarelor categorii de personal bugetar: personalul contractual salariat din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care desfășoară activități administrative, protocol, gospodărire, întreținere- reparații și de deservire, pază, precum și alte activități care nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică.”



nu exercită prerogative de putere publică; h) personalul salariat încadrat la cabinetul demnitarului; c) magistrații, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor; d) cadrele didactice și alte categorii de personal din unitățile și instituțiile de învățământ; e) persoanele numite sau alese în funcții de demnitate publică; f) personalul din unitățile sanitare; g) personalul regiilor autonome, companiilor și societăților naționale, precum și al societăților din sectorul public; h) personalul militar; i) membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe."

- art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit căreia „Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local."

Din care reiese fără urmă de îndoială faptul că, legiuitorul are în vedere **"POSTURILE, CATEGORIILE DE PERSONAL, FUNCȚIILE PUBLICE"** indiferent de autoritățile sau instituțiile publice din care fac parte și nu condiționează stabilirea posturilor în regim de funcție publică în funcție de scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele autorităților sau instituțiilor publice din care fac parte ci de activitățile pe care le desfășoară potrivit fisei postului și care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică.

De altfel, această interpretare reiese și din adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 6243 conexasă cu nr. 3084/2020 transmisă ca urmare a analizei Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/28.11.2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, din care redăm:

"(...) - aveți obligația de stabili **posturile de natură contractuală care desfășoară activități ce presupun exercitarea prerogativelor de putere publică în regim de funcție publică**; în acest sens, veți analiza dacă atribuțiile din fisele posturilor contractuale sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la dispozițiile art. 382 din același act normativ, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici;"

Așadar, Agenția Națională a Funcționarilor Publici în cursul aceluiași an interpretează diferit aceleași prevederi legale privind stabilirea funcțiilor publice în cadrul autorităților și instituțiilor publice.

În condițiile în care, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 potrivit prevederilor art. 1 din Anexa nr. 1- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, iar Centrul Educațional Sector 1, **DUPĂ CUM A CONSTATAT ȘI AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI**, conform prevederilor art. 13 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, elaborează și aplică strategii și politici pentru identificarea, selecția, pregătirea, susținerea, motivarea elevilor și preșcolarilor, precum și pentru identificarea, selecția și motivarea personalului pentru desfășurarea activităților în cadrul CESA, considerăm că, **abordarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind funcția publică trebuie să fie unitară, în condițiile în care ambele instituții publice aplică politici indiferent de domeniu**, iar Centrul Educațional chiar le elaborează.

În concluzie, interpretarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subordonează celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, este cu atât mai neîntemeiată cu cât obiectivul principal de activitate al acestuia se subordonează în mod evident prevederilor art. 370 alin. (2) lit. b) teza I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, respectiv "elaborarea propunerilor de politici publice și strategii a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, (...), iar aici evident ne referim la politici publice locale și strategii locale".

În susținerea celor de mai sus instituția noastră a transmis spre știință și analiză Agenției Naționale a Funcționarilor Publici adresa Prefectului Municipiului București nr. S.M./19.685/P/10.09.2020, înregistrată sub nr. 40048/10.09.2020, emisă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin ca reprezentant al Guvernului în teritoriu însărcinat cu verificarea legalității actelor administrative adoptate/ emise de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu prevederile art. 249 alin. (4), art. 252 alin. (1) lit. c) și art. 255 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, prin care a solicitat Consiliului Local al Sectorului 1, ca la următoarea saedință să procedeze la revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 251/27.08.2020 privind



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

358/2019 a Consiliului Local Sector 1 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

De asemenea, în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora, Agenția Națională a Funcționarilor Publici realizează evidența și managementul funcției publice și ale funcționarilor publici, instituția noastră a solicitat accesul Centrului Educațional Sector 1 la portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici prin intermediul conexiunii <https://www.anfp.gov.ro/>.

Concluzionând, revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, se datorează faptului că, Agenția Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 32486/2020 își menține punctul de vedere formulat prin adresa nr. 28657/2020 și nu a acordat accesul Centrului Educațional Sector 1 la portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici prin intermediul conexiunii <https://www.anfp.gov.ro/>, cu toate că nu a răspuns argumentelor întemeiate ale instituției noastre.

6. Impactul economic, social, impactul asupra mediului-dacă este cazul:

Nu este cazul.

7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung-obligatoriu:

Nu este cazul.

8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre-dacă este cazul:

Nu este cazul.

9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre-dacă este cazul:

Nu este cazul întrucât este un act administrativ cu caracter individual care pe de o parte este emis exclusiv pentru punerea în aplicare, în concret a legii/dispozițiilor legale și nu în scopul organizării executării legii/ dispozițiilor legale iar pe de altă parte urmărește realizarea unor raporturi juridice într-o situație strict determinată și produce efecte față de un număr determinat sau determinabil de persoane și nu față de un număr nedefinit de persoane sau de situații.

10. Măsurile concrete de implementare:

În cazul adoptării de către Consiliul Local al Sectorului 1 a prezentului Proiect de hotărâre Direcția Management Resurse Umane îl va comunica în termenele prevăzute de legislația în vigoare Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

Resursele materiale și umane sunt cele aferente Direcției Management Resurse Umane.

Față de cele mai sus expuse, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM supunerea spre dezbateră Consiliului Local al Sectorului 1 a Proiectului de Hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

Anexăm prezentului raport de specialitate xerocopia conformizată a adresei Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 28657/2020, xerocopia conformizată a adresei instituției noastre nr. 1/1259/05.10.2020 însoțită de documente justificative precum și xerocopia conformizată a adresei Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 32486/2020.

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECȚIA EXECUTIV
PETRICĂ MARIUS IONESCU
26.11.2020

Întocmit	Funcția	Semn	Avizat director/șef serviciu/ nume prenume/ semnătura	Data
Julian Ghinescu	Șef Serviciu Resurse Umane și Organizare			26.11.2020



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

ANFP
Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsoanel III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 28657/2020

Domnului Daniel Tudorache
Primar, Primăria Sectorului 1, municipiul București

Stimate domnule primar,

Supunem atenției următoarele:

Din analiza evidenței funcției publice și a funcționarilor publici gestionată de Agenția Națională a Funcționarilor Publici în temeiul art. 401 alin. (1) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a rezultat că în data de 10.08.2020, Primăria Sectorului 1, municipiul București a comunicat Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice.

Funcția publică reprezintă ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul legii, în scopul exercitării prerogativelor de putere publică de către autoritățile și instituțiile publice, în conformitate cu prevederile art. 5 lit. y) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Autoritățile și instituțiile publice care au prevăzute în statele de funcții posturi de natură contractuală care presupun desfășurarea unor activități dintre cele prevăzute la art. 370 alin. (1)-(3) din actul normativ sus-menționat au obligația de a stabili funcții publice, raportat la art. 406 și art. 407 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Prerogativele de putere publică sunt exercitate prin activități cu caracter general și prin activități cu caracter special, potrivit art. 370 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Alin. (2) al aceluiași articol enumeră activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, de către autoritățile și instituțiile publice prevăzute la art. 369 din Codul administrativ.

Instituția publică este definită ca structura funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice, raportat la art. 5 litera w) din același act normativ. Totodată, litera kk) a aceluiași articol prevede că serviciul public reprezintă activitatea sau ansamblul de activități organizate de o autoritate a administrației publice ori de o instituție publică sau autorizată/autorizate ori delegată de aceasta, în scopul satisfacerii unei nevoi cu caracter general sau a unui interes public, în mod regulat și continuu.


Prin urmare, dispozițiile art. 370 alin. (2) sunt aplicabile și instituțiilor publice care prestează servicii publice a căror activitate vizează exercitarea prerogativelor de putere publică, cu excepția activităților reglementate de art. 382 lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 6 teza finală din Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului Educațional Sector 1, Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, scopul înființării Centrului Educațional Sector 1 este de a asigura condiții optime de pregătire și dezvoltare a elevilor și preșcolarilor prin furnizarea de servicii educaționale complementare. Totodată, potrivit art.13 și 14 din același act administrativ, obiectivul principal al activității constă în elaborarea și aplicarea strategiilor și a politicilor pentru identificarea, selecția, pregătirea, susținerea, motivarea elevilor și preșcolarilor, precum și pentru identificarea, selecția și motivarea personalului pentru desfășurarea activităților în cadrul Centrului Educațional Sector 1, iar atribuțiile și competențele acestei instituții sunt stabilite în vederea asigurării accesului la educație de calitate al elevilor și preșcolarilor.

Pentru considerentele expuse, având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subsciu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice a rezultat că Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acesteia, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat.

Cu stimă,

Președinte
Ciprian CIUCU

 DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC
conform legii 455/2001





MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

Nr. 1259 / 05.10.2020

Către,

Agencia Națională a Funcționarilor Publici

Domnului Președinte - Secretar de Stat Ciprian CIUCU

DOMNULE PREȘEDINTE,

La data de 16.07.2020 Consiliul Local al Sectorului 1 al Municipiului București a aprobat Hotărârea nr. 194 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1.

În data de 05.08.2020, Primarul Sectorului 1, prin adresa nr. i/1068, a comunicat Agenției Naționale a Funcționarilor Publici Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 privind înființarea, organizarea și funcționarea unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, prin scrisoare recomandată, confirmată de primire la data de 10.08.2020.

Agencia Națională a Funcționarilor Publici prin adresa nr. 28657/2020, emisă în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, transmisă aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 pe adresa de e-mail registratura@primarias1.ro în data de 29.09.2020 în esență a reținut cu privire la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 și aici ne referim la primul și ultimul paragraf, "(...), în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice (...), având în vedere că activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ și potrivit evidenței funcției publice (...) nu a produs efecte juridice, nefiind comunicate actele administrative privind punerea în aplicare a acesteia, apreciem că aveți posibilitatea de a analiza oportunitatea aplicării art. 1 alin. (6) din Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la actul administrativ menționat".

Din interpretarea celor reținute de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici mai sus menționate și din definiția cuvântului "oportun" din dicționarul explicativ al limbii române reiese faptul că, ar fi "adecvat situației, împrejurărilor; indicat, nimerit, favorabil" ca Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București nr. 194/16.07.2020 să fie revocată.



Art. 1 alin. (6) teza I din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, presupune că **actul administrativ unilateral** emis de către Consiliul Local al Sectorului 1, respectiv Hotărârea nr. 194/16.07.2020, să fie **NELEGAL**, adică *"care nu se face în temeiul unei legi, care nu este prevăzut de lege."*, însă din prevederile legale menționate chiar de instituția dumneavoastră în adresa nr. 28657/2020, cuprinse între primul și ultimul paragraf, reiese legalitatea actului administrativ menționat, după cum vom argumenta în continuare:

Art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, prevede că, *"Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local."*

La alin. (2) al art. 370 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, la care se raportează art. 407 din același act normativ (**Stabilirea de funcții publice**), sunt prevăzute activitățile cu caracter general care implică exercitarea prerogativelor de putere publică care devin aplicabile în cazul funcțiilor publice stabilite în cadrul Centrului Educațional Sector 1; întrucât aceasta este o instituție publică a administrației publice locale în înțelesul prevederilor art. 369 lit. b) din același act normativ, iar în fișele de post ale funcționarilor publici vor fi prevăzute atribuțiile din Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Educațional Sector 1, Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, din care redăm succint, și în mod special ne vom referi la **Directorul executiv evidențiat și de către instituția dumneavoastră.**

Astfel, Directorul executiv potrivit prevederilor art. 19 lit. a), lit. b), lit. e), lit. f), lit. g), lit. j), lit. p), lit. s), lit. ș) și lit. ț) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 va avea prevăzute în fișa postului atribuții privind:

- **avizarea strategiilor** de identificare și de selecționare a tinerilor capabili de performanță (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea planurilor manageriale** anuale pe care le propune spre aprobare colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **avizarea programelor** de activitate lunară propuse de personalul didactic (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea și aplicarea strategiilor** de evaluare a activității desfășurate în centrul educațional (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală și lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **controlul** calității procesului de pregătire din centru (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019);
- **elaborarea** organigramei, statul de funcții, numărului de personal, regulamentul de organizare și funcționare și regulamentul intern supunerea spre aprobarea colegiului director (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. a) teza finală din O.U.G. nr. 57/2019);
- demersuri pentru **atragera de resurse extrabugetare**, cu respectarea prevederilor legale (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019).



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

- aprobarea, lunară, a decontării cheltuielilor aferente deplasărilor, în baza solicitărilor depuse (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);

- aprobarea angajării, numirii, modificării, suspendării, sancționării și încetării contractului individual de muncă/ raportului de serviciu al personalului (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019);

- îndeplinește orice alte atribuții stabilite de către Consiliul Local al Sectorului 1, Primarul Sectorului 1 și Colegiul director, iar Consiliul Local la art. 6 alin. (3) din Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 a stabilit că Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 va îndeplini, potrivit legii finanțelor publice locale, funcția de ordonator terțiar de credite (devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019).

De asemenea, la art. 20 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 sunt prevăzute și alte atribuții care vor fi prevăzute în fișa postului a Directorului executiv care implică exercitarea prerogativelor de putere publică a căror analiză considerăm că nu este necesar să o mai realizăm.

Serviciul Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă este format din funcționari publici care se află în directa subordonare a Șefului Serviciului, funcționar public. Atribuțiile Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă sunt prevăzute la art. 33 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.

Nu există fundament legal care să poată susține interpretarea potrivit căreia, atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Resurse Umane și Organizare și Serviciului Juridic și Contencios Administrativ de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică, întrucât în ambele situații compartimentele funcționale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a resurselor umane și de reprezentare în justiție prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) și lit. e) din O.U.G. nr. 57/2019.

Serviciul Achiziții Publice și Economic este format din funcționari publici care se află în directă subordonare a Șefului Serviciului, funcționar public. Atribuțiile Serviciului Achiziții Publice și Economic sunt prevăzute la art. 34 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.

Și în această situație, nu se poate susține faptul că, doar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Direcției Management Economic de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 implică exercitarea



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

prerogativelor de putere publică, iar atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Serviciului Achiziții Publice și Economic de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică, fiindcă compartimentele funcționale menționate îndeplinesc activitățile cu caracter general de gestionare a fondurilor publice prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019.

Un alt argument în susținerea celor mai sus menționate reiese chiar din prevederile art. 610 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 care a instituit obligația ca *autoritățile și instituțiile publice în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a să stabilească funcția publică/funcțiile publice de execuție de consilier achiziții publice prin schimbarea denumirii funcțiilor publice de execuție care au în atribuțiile postului activități de achiziție publică mai mult de 50% sau prin transformarea ori înființarea unei/unor funcții publice de consilier achiziții publice în situația în care nu există funcții publice de execuție cu atribuții aferente activității de achiziții publice mai mult de 50%.*

Compartimentul Audit Intern este format din funcționari publici care se află în directă subordonare a Directorului Executiv, funcționar public. Atribuțiile Compartimentul Audit Intern sunt prevăzute la art. 36 alin. (2) din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, atribuții ce vor fi prevăzute în fișele posturilor, și care implică, exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv devin incidente prevederile art. 370 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019.

Se poate face aceeași comparație și în acest caz, între atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Biroului Audit Intern de la nivelul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și atribuțiile din fișele posturilor ale funcționarilor publici din cadrul Compartimentului Audit Intern de la nivelul Centrului Educațional Sector 1 însă cu siguranță nu este nici o deosebire întrucât și într-un caz și în celălalt implică exercitarea prerogativelor de putere publică, respectiv îndeplinesc activitățile cu caracter general de audit public prevăzute la art. 370 alin. (2) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019.

Ținând seama de faptul că, rolul personalului contractual care ocupă funcțiile de conducere și de execuție este acela de realizare a activităților direct rezultate din exercitarea atribuțiilor autorităților și instituțiilor publice și care nu implică exercitarea de prerogative de putere publică, după cum prevede art. 541 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019, deci au rolul de a sprijini activitatea funcționarilor publici, și, în niciun caz, de a conduce, coordona, îndruma și emite decizii obligatorii pentru funcționarii publici.

În contextul în care atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici din cadrul Serviciului Juridic, Resurse Umane, Pregătire Profesională, Securitate și Sănătate în Muncă și Serviciul Achiziții Publice și Economic implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar aceștia se află în directă subordonare a Directorului Executiv Adjunct al Centrului Educațional Sector 1; funcționar public, care la rândul lui se află în subordinea directă a Directorului Executiv al Centrului Educațional Sector 1, Director Executiv care are în subordine directă și Compartimentul Audit Intern format tot din funcționari publici, întrucât atribuțiile din fișele posturilor funcționarilor publici implică exercitarea prerogativelor de putere publică, iar între cele



două categorii de personal- funcționari publici și personal contractual- sunt deosebiri esențiale de regim juridic aplicabil, de statut juridic (drepturi și obligații), considerăm că este imposibil de reglementat o subordonare a funcționarilor publici față de personalul contractual, în sensul în care DIRECTORUL EXECUTIV al Centrului Educațional Sector 1 să fie personal contractual și nu funcționar public.

Elocvente sunt și prevederile art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activități prevăzute la alin. (1) - (3), cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”

În condițiile în care excepțiile se referă la magistrați, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor, personalul militar și membrii Corpului diplomatic și consular al României precum și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe, se poate lesne constata că Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 nu face parte din categoriile amintite.

În același registru sunt și prevederile art. 382 lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora NU li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici, iar Directorul Executiv al Centrului Educațional Sector 1 prin prisma atribuțiilor care le exercită și a funcționarilor publici din subordine nu se numără printre acestea, fiindcă cu siguranță nu desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere- reparații și de deservire, pază și este evident că exercită prerogative de putere publică.

Prin interpretarea instituției dumneavoastră, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, de fapt afirmați că, STABILIREA CA FUNCȚII PUBLICE a posturilor din cadrul Centrului Educațional Sector 1 care vor avea în fișele posturilor atribuții din cele prevăzute la art. 370 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, care IMPLICĂ EXERCITAREA PREROGATIVELOR DE PUTERE PUBLICĂ, este NELEGALĂ, întrucât scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele centrului nu se subscriu aceluiași articol.

Cel puțin bizară pare interpretarea, în contextul argumentației noastre de mai sus dar și al prevederilor aplicabile, și aici le vom relua, după cum urmează:

- art. 370 alin. (4) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit cărora „Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie, în măsura în care sunt îndeplinite activități prevăzute la alin. (1) - (3), cu excepția posturilor aferente personalului din categoriile prevăzute la art. 382 lit. c), h) și i), precum și a posturilor din cadrul autorităților autonome, pentru care categoriile de personal sunt stabilite prin legislația specială.”



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

- art. 382 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, conform căreia „Prevederile prezentului titlu nu se aplică următoarelor categorii de personal bugetar: a) personalul contractual salariat din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire, pază, precum și alte categorii de personal care nu exercită prerogative de putere publică; b) personalul salariat încadrat la cabinetul demnitarului; c) magistrații, personalul asimilat acestora și, după caz, categorii de personal auxiliar din cadrul instanțelor; d) cadrele didactice și alte categorii de personal din unitățile și instituțiile de învățământ; e) persoanele numite sau alese în funcții de demnitate publică; f) personalul din unitățile sanitare; g) personalul regiilor autonome, companiilor și societăților naționale, precum și al societăților din sectorul public; h) personalul militar; i) membrii Corpului diplomatic și consular al României și personalul contractual încadrat pe funcții specifice ministerului cu atribuții în domeniul afacerilor externe.”

- art. 407 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, potrivit căreia „Funcțiile publice se stabilesc pe baza activităților prevăzute la art. 370 alin. (1) - (3), pentru fiecare autoritate și instituție publică, prin act administrativ al conducătorului acesteia, respectiv prin hotărâre a consiliului județean sau, după caz, a consiliului local.”

Din care reiese fără urmă de îndoială faptul că, legiuitorul are în vedere “POSTURILE, CATEGORIILE DE PERSONAL, FUNCȚIILE PUBLICE” indiferent de autoritățile sau instituțiile publice din care fac parte și nu condiționează stabilirea posturilor în regim de funcție publică în funcție de scopul, obiectivul principal, atribuțiile și competențele autorităților sau instituțiilor publice din care fac parte ci de activitățile pe care le desfășoară potrivit fișei postului și care presupun exercitarea prerogativelor de putere publică.

De altfel, această interpretare reiese și din adresa Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 6243 conexat cu nr. 3084/2020 transmisă ca urmare a analizei Hotărârii Consiliului Local Sector 1 nr. 358/28.11.2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, din care redăm:

“(…) – aveți obligația de stabili posturile de natură contractuală care desfășoară activități ce presupun exercitarea prerogativelor de putere publică în regim de funcție publică; în acest sens, veți analiza dacă atribuțiile din fișele posturilor contractuale sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la dispozițiile art. 382 din același act normativ, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici.”

Așadar, instituția noastră nu poate înțelege de ce Agenția Națională a Funcționarilor Publici în cursul aceluiași an interpretează diferit aceleași prevederi legale privind stabilirea funcțiilor publice în cadrul autorităților și instituțiilor publice?

În condițiile în care, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 potrivit prevederilor art. 1 din Anexa nr. 1- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului la Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare, asigură aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale, iar Centrul Educațional Sector 1, **DUPĂ CUM A CONSTATAT ȘI INSTITUȚIA DUMNEAVOASTRĂ**, conform prevederilor art. 13 din Anexa nr. 3 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020, elaborează și aplică strategii și politici pentru identificarea, selecția, pregătirea, susținerea, motivarea elevilor și preșcolarilor, precum și pentru identificarea, selecția și motivarea personalului pentru desfășurarea activităților în cadrul CES1, considerăm că, abordarea Agenției Naționale a Funcționarilor Publici privind funcția publică trebuie să fie unitară, în condițiile în care ambele instituții publice aplică politici indiferent de domeniu, iar Centrul Educațional chiar le elaborează.

În concluzie, interpretarea instituției dumneavoastră, precum că, activitățile cu caracter general ale Centrului Educațional Sector 1 nu se subscriu celor reglementate de Codul administrativ, astfel încât nu se pot stabili funcții publice, este cu atât mai neîntemeiată cu cât obiectivul principal de activitate al acestuia se subscrie în mod evident prevederilor art. 370 alin. (2) lit. b) teza I din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completările ulterioare, respectiv "elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor necesare fundamentării și implementării politicilor publice, (...)", iar aici evident ne referim la politici publice locale și strategii locale".

În susținerea prezentului punct de vedere, anexăm spre știință și analiză adresa Prefectului Municipiului București nr. S.M./19.685/P/10.09.2020, înregistrată sub nr. 40048/10.09.2020, emisă în exercitarea atribuțiilor ce îi revin ca reprezentant al Guvernului în teritoriu însărcinat cu verificarea legalității actelor administrative adoptate/ emise de autoritățile administrației publice locale în conformitate cu prevederile art. 200, art. 249 alin. (4), art. 252 alin. (1) lit. c) și art. 255 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, prin care a solicitat Consiliului Local al Sectorului 1, ca la proxima ședință să procedeze la revocarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 251/27.08.2020 privind modificarea Hotărârii nr. 358/2019 a Consiliului Local Sector 1 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Fără a detalia situația de fapt și de drept, fiindcă aceasta este prezentată în adresa Prefectului Municipiului București nr. S.M./19.685/P/10.09.2020, înregistrată sub nr. 40048/10.09.2020, menționăm doar faptul că, cu privire la Hotărârea de Consiliu nr. 251/27.08.2020 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 prin raportul de specialitate nr. 24490/25.08.2020, Direcția Management Economic prin raportul de specialitate nr. G/4097/25.08.2020, Direcția Management Resurse Umane prin adresele nr. i/1122/25.08.2020 și nr. i/1127/26.08.2020 și Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ prin raportul de specialitate nr. M/343/27.08.2020 au evidențiat viciile de legalitate care duc la nulitatea acestora în situația adoptării, iar ulterior plângerii prealabile a Instituției Prefectului Municipiului București,



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

respectiv la data de 17.09.2020 Consiliul Local al Sectorului 1 a revocat actul administrativ considerat nelegal.

Față de toate acestea, și în temeiul prevederilor art. 401 alin. (1) lit. d) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora, Agenția Națională a Funcționarilor Publici realizează evidența și managementul funcției publice și ale funcționarilor publici, **vă adresăm rugămintea să permiteți Centrului Educațional Sector 1 accesul la portalul de management al funcțiilor publice și funcționarilor publici prin intermediul conexiunii <https://www.anfp.gov.ro/>, cu atât mai mult cu cât Consiliul Local al Sectorului 1 a aprobat în ședința Consiliului Local al Sectorului 1 din data de 17.09.2020 bugetul de venituri și cheltuieli.**

De asemenea, anexăm prezentei și avizul instituției dumneavoastră nr. 23924/2019 pentru 117 funcții publice și 231 funcții contractuale din cadrul Direcției de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, a cărei activitate unică de salubritate va fi cea de sortare, și vă retransmitem certificatul de înregistrare fiscal al Centrului Educațional Sector 1.

Vă mulțumim anticipat pentru colaborare.

p. Primar
Secretar General

DANIELA NICOLIU

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV,
PETRICĂ MARIUS IONESCU

SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE,
ȘEF SERVICIU
IULIAN GÂMBEL



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
INSTITUȚIA PREFECTULUI - MUNICIPIUL BUCUREȘTI

Nr. S.M./19.685/P/...10.09.2020

Operator de date cu caracter personal nr. 3058

Sectorul 1 al Municipiului București
REGISTRATURĂ GENERALĂ

10. SEP. 2020

Nr. înreg.40048
Termen legal de RĂSPUNS
30 zile de la data înregistrării



Către:

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1, BUCUREȘTI
Domnului Președinte de ședință Marian Cristian Neagu

Spre știință:

PRIMARULUI SECTORULUI 1, BUCUREȘTI
Domnului Daniel Tudorache

SECRETARULUI GENERAL AL SECTORULUI 1, BUCUREȘTI
Doamna Daniela Nicoleta Cefalan

SK ✓
Secretar
Juridic
JGAPC
Reburse

Stimate domnule Președinte de ședință,
Stimate domnule Primar,
Stimată doamnă Secretar general

În exercitarea atribuțiilor ce revin prefectului ca reprezentant al Guvernului în teritoriu însărcinat cu verificarea legalității actelor administrative adoptate/emise de autoritățile administrației publice locale, conform art. 200, art. 249 alin. (4), art. 252 alin. (1) lit. c) și art. 255 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, cu privire la Hotărârea nr. 251/28.07.2020 a Consiliului local al sectorului 1, București, prin care s-a aprobat modificarea Hotărârii nr. 358/2019 a Consiliului Local Sector 1 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, comunicată Prefectului Municipiului București de secretarul general al sectorului 1, prin adresa nr. K/48/07.09.2020, unde a fost înregistrată sub nr. 19.685/07.09.2020, s-a reținut că actul administrativ în discuție conține dispoziții care contravin actelor normative de forță juridică superioară unui act administrativ și sunt, ca atare, în contradicție cu acestea.

Respectiv, analiza conținutului normativ al Hotărârii nr. 251/28.07.2020 a Consiliului local al sectorului 1, București, a pus în evidență că prin aceasta se doresc a fi modificate anumite dispoziții ale Anexelor nr. 2 și 3 la Hotărârea nr. 358/2019 a C.L.S. 1, în sensul ca:

- 1) Funcția publică de Directorul general și cea de director general adjunct prevăzute în Statul de funcții ale Direcției Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 să fie schimbată în funcție contractuală, astfel încât ocuparea acestei funcții să nu se mai realizeze potrivit legislației specifice funcției publice și funcționarului public, ci potrivit legislației privind personalul

contractual – Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii etc, dispoziții de natură contractuală cuprinse în Codul Administrativ;

- 2) **Condițiile de ocupare a acestor funcții publice, devenite posturi/funcții contractuale**, să fie reanalizate și redactate într-o altă formulare, cum ar fi "Vechimea în specialitate de cel puțin 6 ani", iar **studiile de masterat sau postuniversitare** să fie efectuate "în unul dintre următoarele domenii, după caz: asistență socială și sociologie, psihologie și științele educației, drept, științe administrative, sănătate, economie, management, finanțe sau contabilitate".

Verificarea legalității actului administrativ de mai sus, prin rapoartare la prevederile legale în vigoare a pus în lumină o încălcare evidentă a dispozițiilor legale cu incidență în domeniul funcției publice și a funcționarului public, ca **lege generală**, dar și a dispozițiilor **legii speciale** aplicabilă în domeniul asistenței sociale și al protecției drepturilor copilului, atunci când autoritatea deliberativă a administrației publice locale a sectorului 1 a hotărât ca **funcțiile publice de director general și de director general adjunct** să devină **funcții contractuale**, după cum urmează:

D) **Legea generală, comună**, aplicabilă autorităților și instituțiilor publice - Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul Administrativ; cu completările ulterioare, conține dispoziții exprese referitoare la **funcția publică**, **funcționarul public** și, ca atare, la **raporturile juridice specifice funcției publice și funcționarului public**, cât și dispoziții aplicabile personalului contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice.

Astfel, din economia textelor Codului Administrativ, rezultă că:

a) **funcția publică** este ansamblul atribuțiilor și responsabilităților, stabilite în temeiul legii, în scopul **exercitării prerogativelor de putere publică** de către autoritățile și instituțiile publice;

b) **instituția publică** este o structură funcțională care acționează în **regim de putere publică** și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice;

c) **regimul de putere publică** este ansamblul prerogativelor și constrângerilor prevăzute de lege în vederea **exercitării atribuțiilor autorităților și instituțiilor administrației publice** și care le conferă posibilitatea de a se impune cu **forță juridică obligatorie** în raporturile lor cu persoane fizice sau juridice, pentru apărarea interesului public;

Bază legală: art. 5 teza introductivă, lit. y), w), jj) din Codul Administrativ

Pe aceste coordonate, se observă că **funcția publică** implică exercitarea unor prerogative specifice dreptului public, în speță dreptului administrativ, în regim de drept public, care, în caz de opoziție/refuz, pot fi duse la executare directă utilizând forța publică.

În cazul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, București, analiza obiectului de activitate al acesteia/natura juridică a activităților desfășurate prin raportare la dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, statuează fără echivoc că scopul acestei instituții publice este de a exercita prerogative de putere publică în domeniul **protecției drepturilor persoanelor, inclusiv și cu precădere ale minorilor**, domeniu în care statului român îi revin esențiale obligații, motiv pentru care persoanele care dețin atributul de conducere a acestei instituții publice nu pot să aibă decât calitatea de **funcționar public**.

Funcționarul public, fiind persoana numită, în condițiile legii, într-o funcție publică este cel care, potrivit atribuțiilor de serviciu, exercită prerogative de putere publică prin desfășurarea de activități cu caracter general sau prin activități cu caracter special, activități specifice instituției publice în care își desfășoară activitatea.

Aceste activități specifice au, așadar:

- **caracter general** și care implică exercitarea prerogativelor de putere publică, acestea putând fi, spre exemplu, activități pentru:

a) **elaborarea proiectelor de acte normative și a altor reglementări specifice** autorității sau instituției publice, precum și asigurarea avizării acestora;

b) **elaborarea propunerilor de politici publice și strategii, a programelor, a studiilor, analizelor și statisticilor** necesare fundamentării și implementării politicilor publice, precum și a actelor necesare executării legilor, în vederea realizării competenței autorității sau instituției publice;

c) **autorizarea, inspecția, controlul și auditul public;**

d) **gestionarea resurselor umane și a fondurilor publice;**

e) **reprezentarea intereselor autorității sau instituției publice** în raporturile acesteia cu persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, din țară și din străinătate, în limita competențelor stabilite de conducătorul autorității sau instituției publice, precum și reprezentarea în justiție a autorității sau instituției publice în cadrul căreia își desfășoară activitatea;

- **caracter special** care implică exercitarea prerogativelor de putere publică și se regăsește în anumite domenii de activitate expres enumerate de lege.

Dacă, în situația unei instituții publice, în activitatea sa curentă se efectuează activități dintre cele mai sus menționate, **legea prevede imperativ** că "Stabilirea posturilor în regim de funcție publică este obligatorie".

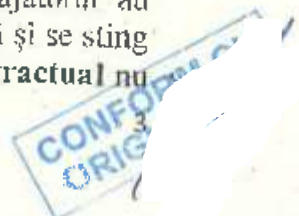
În cazul dat, funcția de **director general** și cea de **director general adjunct**, potrivit naturii activităților specifice acesteia, așa cum rezultă din dispozițiile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal sub nicio formă nu poate fi considerată ca o funcție de natură contractuală, întrucât chiar instituția în sine desfășoară activități care se circumscriu pe deplin activităților expres arătate de lege ca fiind specifice prerogativelor de putere publică.

Personalul contractual din cadrul autorităților și instituțiilor publice, așa cum îl enumeră expres art. 382 din Codul Administrativ este "a) **personalul contractual salariat** din aparatul propriu al autorităților și instituțiilor publice, care desfășoară activități de secretariat, administrative, protocol, gospodărire, întreținere-reparații și de deservire, pază, precum și alte categorii de personal care nu exercită prerogative de putere publică;

b) **personalul salariat încadrat la cabinetul demnitarului;**
....", personal în care nu poate fi cuprins și directorii generali/executivi ai unei instituții publice, care trebuie să adopte decizii pentru organizarea executării legii și executarea în concret a legii, să emită acte administrative de autoritate și să dispună măsuri cu caracter obligatoriu sau să aprobe diverse strategii, proiecte sau analize ori pentru implementare a unor politici publice în domeniul de activitate al instituției respective, inclusiv să efectueze inspecții și controale în domeniul de activitate respectiv.

Bază legală: art. 370 – art. 371 din Codul Administrativ

În cazul funcționarului public raporturile de dreptul muncii cu angajatorul au particularitatea și specificul de a fi **raporturi de serviciu**, care se nasc, modifică și se sting în baza actului administrativ de numire în funcție, în timp ce **personalul contractual** nu



are un astfel de regim juridic, raporturile de muncă ale acestuia se nasc, modifică și se sting în condițiile **contractului individual de muncă** încheiat cu angajatorul.

Tot specific funcționarului public este și faptul că acesta elaborează **proiecte de acte normative și alte reglementări specifice autorității/instituției publice** și asigură avizarea acestora, având ca principii esențiale de activitate **principiul legalității și principiul subordonării ierarhice**, în timp ce **personalul contractual**, încadrat pe baza **contractului individual de muncă**, are ca principal rol de realizare a activităților direct rezultate din exercitarea atribuțiilor **autorităților și instituțiilor publice** și care **nu implică exercitarea prerogativelor de putere publică**. Personalul contractual are, așadar, rolul de a sprijini activitatea funcționarilor publici și, în niciun caz, de a conduce, coordona, îndruma și emite decizii obligatorii pentru funcționarii publici.

Între cele două categorii de personal salarizat din administrația publică - **funcționari publici și personal contractual** - fiind deosebiri esențiale de regim juridic aplicabil, de statut juridic (drepturi și obligații), este imposibil de reglementat o subordonare a funcționarilor publici față de personalul contractual.

Bază legală: art. 370 – art. 373, art. 541 din Codul Administrativ

II) Legea specifică, aplicabilă serviciilor publice de asistență socială

Prin Hotărârea nr. 797/2017, Guvernul României a instituit prevederi obligatorii pentru toate autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal.

Astfel, Guvernul României a aprobat **regulamentul-cadru de organizare și funcționare al serviciului public de asistență socială**, instituind imperativ obligația pentru consiliile locale care înființează și organizează astfel de servicii ca:

1) la aprobarea **structurii organizatorice** și la stabilirea **numărului de posturi** aferente serviciilor publice de asistență socială să solicite și să obțină **"avizul consultativ al Ministerului Muncii și Justiției Sociale"** – art. 4 alin. (1) din HG nr. 797/2017, precum și art., 8 alin. (1) din Anexa nr. 1 la HG nr. 797/2017;

2) la concursul organizat pentru ocuparea posturilor de director executiv/director general sau, după caz, director executiv adjunct/director general adjunct pot participa "și absolvenți cu diplomă de licență ai învățământului universitar de lungă durată în alte domenii ..., cu condiția să fi absolvit studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice" – art. 13 alin. (3) din Anexa nr. 1 la HG nr. 797/2017;

3) Colegiul director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului emite **avizul consultativ** "pentru statul de funcții, cu încadrarea în resursele financiare alocate de consiliul județean, respectiv de consiliul local al sectorului municipiului București, în condițiile legii" - art. 15 alin. (4) lit. g) din Anexa nr. 1 la HG nr. 797/2017.

Or, toate aceste **condiții**, expres prevăzute în conținutul HG nr. 797/2017, nu sunt îndeplinite în cazul Hotărârii nr. 251/28.07.2020 a Consiliului local al sectorului 1, București, întrucât:

- a) Lipssește **avizul consultativ al Ministerului Muncii și Justiției Sociale**, deși se adoptă o decizie care afectează **structura organizatorică a DAGASPCS 1**;
- b) **Domeniile în care candidații la ocuparea postului de director general și director general adjunct pot avea studii de master sau postuniversitare sunt diferite** decât cele arătate de art. 13 alin. (3) din Anexa nr. 1 la HG nr. 797/2017. Astfel, în timp ce Hotărârea Guvernului prevede că "Pot participa la concursul orga-

Consiliului local al sectorului 1, București, să procedați la **revocarea** Hotărârii nr. 251/28.07.2020 a Consiliului local al sectorului 1, urmând ca, în deplină conformitate cu dispozițiile art. 7 alin. (4) coroborat cu art. 8 alin. (1) din Legea nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, să ne comunicați în **termen legal soluția** dispusă.

Nepunerea actului administrativ în concordanță deplină cu legea și netransmiterea în termen a soluției adoptată de CLS 1 va conduce la introducerea acțiunii în anulare a actului administrativ socotit nelegal.

Cu deosebită considerație,

Prefect
Gheorghe Cojanu



10 SEP. 2020

CH



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

Bd. Mircea Vodă, nr. 44
Etajorul III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 744
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 6243 conexat cu
nr. 3084/2020

PRIMĂRIA SECTORULUI 1, MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DOAMNEI SECRETAR GENERAL AL SECTORULUI 1 DANIELA NICOLETA CEFALAN

*Spre știință: Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1
Domnului director general Dănuț Ioan Fleacă*

Referitor la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1, municipiul București nr.358/2019, Referatul de aprobare și statul de funcții, transmise prin intermediul portalului de management al funcțiilor publice și al funcționarilor publici, înregistrate la ANFP cu nr. 3084/2020 și nr. 6243/2020, vă comunicăm că am luat cunoștință de modificările aduse asupra structurii de funcții publice din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, municipiul București, acestea fiind operate în baza de date privind evidența funcțiilor publice și funcționarilor publici.

În urma analizei documentației facem următoarele observații:

- aveți obligația de a stabili posturile de natură contractuală care desfășoară activități ce presupun exercitarea prerogativelor de putere publică în regim de funcție publică; în acest sens, veți analiza dacă atribuțiile din fișele posturilor contractuale sunt dintre cele prevăzute de art. 370 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin raportare la dispozițiile art. 382 din același act normativ, ce reglementează expres care sunt categoriile de personal bugetar cărora nu li se aplică prevederile referitoare la funcționarii publici;

- titularii posturilor contractuale stabilite funcții publice pot dobândi calitatea de funcționari publici numai prin concurs de recrutare, în condițiile art. 464 din actul normativ menționat mai sus.

În Referatul de aprobare se prevede faptul că structura Compartimentului consiliere, informare și intervenție socială se reorganizează în Biroul evidență locuințe sociale, iar în statul de funcții denumirea structurii este Biroul evidență contracte locuințe sociale. Astfel, vă rugăm să aveți în vedere îndreptarea erorii materiale din statul de funcții.

De asemenea, în cadrul Biroului evidență locuințe sociale în Referatul de aprobare se specifică următoarele: doamna Hortensche Gina Ștefania „se mută cu caracter definitiv, cu aplicarea prevederilor art. 518 alin.(1) lit. a) ”, iar doamna Pârvan Elena Carmen „ se redistribuie, cu aplicarea prevederilor art. 518 alin.(1) lit. a)”. Menționăm că potrivit reglementărilor legale prevăzute în Codul administrativ, instituția mutării este regăsită la art. 507, iar redistribuirea funcționarilor publici se aplică în condițiile art. 526. Dispozițiile art. 518 alin.(1) și alin. (2) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunt incidente numai în situația numirii funcționarilor publici în cadrul structurilor reorganizate, dacă atribuțiile acestora au fost modificate mai puțin de 50 %.

Cu stimă,

PREȘEDINTE
Ciprian CIUCU



conform legii 455/2001

Seria A Nr. 1459019

Denumire/Nume si prenume:

CENTRUL EDUCATIONAL SECTOR 1

Domiciliul fiscal:

MUNICIPIUL BUCUREȘTI, SECTOR 1,
STR. MUREȘ, Nr. 13-24, COMPLEX MULTIFUNCTIONAL MUREȘ, Et.1

Emitent

Codul de înregistrare fiscală (C.I.F.):

43002978

00000000000000000000476765895

Data atribuirii (C.I.F.):

03.09.2020

A

Data eliberării:

03.09.2020

Cod M.F.P. 14.13.20.99/2

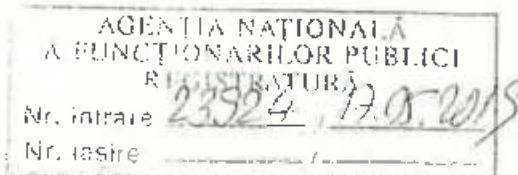


Nr. 695 / 17.05. 2019.

Către,

Agenția Națională a Funcționarilor Publici

Domnului Președinte - Secretar de Stat Vasile Felix COZMA



DOMNULE PREȘEDINTE,

Având în vedere prevederile art. 107, art. 107¹ alin. (1), art. 111 și art. 112 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordinului Președintelui Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 4040/2012 privind aprobarea listei documentelor necesare pentru obținerea avizului Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, precum și a modalității de transmitere a acestora de către autoritățile și instituțiile publice și pentru aprobarea modelului-cadru de stat de funcții, vă adresăm rugămintea de a acorda avizul privind stabilirea funcțiilor publice din cadrul Direcției de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, cu personalitate juridică, care se va înființa în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București și a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare.

Anexăm prezentei adrese următoarele documente:

- Proiectul de Hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local denumit Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, cu personalitate juridică, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare, și anexele corespunzătoare: organigrama, anexa nr. 1, statul de funcții, anexa nr. 2 și Regulamentul de organizare și funcționare, anexa nr. 3.
- expunerea de motive la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local denumit Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, cu personalitate juridică, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

pentru cetățean, pentru bunăstare



*Dirrecția Management Resurse
Umane*



- raportul de specialitate la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local denumit Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, cu personalitate juridică, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

- statul de personal/ de funcții.

Cu deosebită considerație,

Primar,
DANIEL TUDORACHE

**DIRECȚIA MANAGEMENT SURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV
PETRICĂ MARIUS IONESCU**

**SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE,
ȘEF SERVICIU
IULIAN CHINEȘ**



AVIZ

Având în vedere:

- prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa Primăriei Sectorului 1 a municipiului București nr. 1/695/2019 de solicitare a avizului pentru stabilirea funcțiilor publice din cadrul Direcției de utilități publice, salubritate, și protecția mediului Sector 1, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 23924/2019;

În temeiul: art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

**Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă
aviz**

**pentru funcțiile publice din cadrul
Direcției de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1**

Președinte

Vasile – Felix COZMA

DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC
conform legii 455/2001

***Notă:** potrivit prevederilor art. 25 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația de a transmite Agenției, în termen de 10 zile lucrătoare, actul administrativ prin care s-a aprobat modificările intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorității/instituției dumneavoastră.



AGENȚIA NAȚIONALĂ A FUNCȚIONARILOR PUBLICI

ANFP
Bd. Mircea Vodă, nr. 44
tronsoanel III, sector 3
București, cod poștal 030669

tel: 0374 112 741
0374 112 714
Fax: 021 312 44 04
www.anfp.gov.ro

Nr. 32486/2020

Doamnei Clotilde Marie Brigitte Armand
Primar, Primăria Sectorului 1, municipiul București

Stimată doamnă primar,

Referitor la adresa nr. 1/1259/05.10.2020 înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici sub nr. 32486/05.10.2020, vă comunicăm următoarele:

Față de obiectul solicitării privind aspectele legate de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 194/16.07.2020 privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unei instituții publice de interes local, în domeniul învățământului, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, pe modelul centrelor de excelență, care își va desfășura activitatea în strânsă colaborare cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București, denumită Centrul Educațional Sector 1, în cadrul căruia au fost înființate funcții publice, inclusiv funcția publică de conducere de director executiv al acestei instituții publice, Agenția își menține punctul de vedere formulat prin adresa nr. 28657/2020.

În ce privește avizul înregistrat în cadrul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici nr. 23924/2019 pentru stabilirea funcțiilor publice din cadrul Direcției de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, acesta a fost acordat având în vedere că activitățile personalului din cadrul instituției publice în speță implicau exercitarea de prerogative de putere publică, dintre cele enumerate de art. 2 alin. (3) din Legea nr. 188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, forma actului normativ aflată în vigoare în perioada de referință.

Cu stimă,

Președinte
Violeta VIJULIE

DOCUMENT SEMNAT ELECTRONIC
conform legii 455/2001